

Действует с 19.12.2025

**СОГЛАШЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С КЛИЕНТАМИ
С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ «ОДНО ОКНО»
В СФЕРЕ ВНЕШНЕТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ООО «БАНК РАУНД»
(Редакция 2)**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	3
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
3. ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ, ПРИЕМА И ИСПОЛНЕНИЯ ЭД КЛИЕНТА	4
4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	6
5. ИЗМЕНЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ	6
6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	7
Приложение № 1.....	8

1. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

1.1. **ГИС ГМП** – Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах, предусмотренная статьей 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.2. **Запрос об исполнении Распоряжения** – запрос, составленный Клиентом и направленный в Банк с использованием ИС «Одно окно», в целях получения информации об исполнении распоряжений Клиента, в том числе сформированных и направленных не с использованием ИС «Одно окно».

1.3. **Заявление БП** – Заявление о присоединении к Соглашению о порядке взаимодействия с клиентами с использованием информационной системы «Одно окно» в сфере внешнеторговой деятельности ООО «банк Раунд», форма которого приведена в Приложении № 1 к Соглашению.

1.4. **Договор** – Договор счета, на основании которого в Банке открыт Клиенту Счет.

1.5. **Информационная система «Одно окно» в сфере внешнеторговой деятельности (ИС «Одно окно»)** – федеральная государственная автоматизированная информационная система, обеспечивающая взаимодействие в электронной форме участников внешнеторговой деятельности и иных лиц с органами государственной власти РФ, органами валютного контроля, уполномоченными Правительством РФ, и иными лицами в соответствии с их компетенцией в целях развития внешнеторговой деятельности и обеспечения возможности использования органами государственной власти РФ, органами валютного контроля, уполномоченными Правительством РФ, и иными в соответствии с их компетенцией содержащихся в этой системе документов и информации в целях осуществления государственного контроля (надзора), предоставления государственных услуг, исполнения государственных функций, предоставления иных услуг в сфере внешнеторговой деятельности, формирования статистики в сфере внешнеторговой деятельности.

1.6. **Информационный стенд** – стенд, используемый в Отделениях Банка, на котором размещается информация, предусмотренная Законодательством РФ, Договором, Соглашением, для информирования Клиентов.

1.7. **ИС Банка** – информационная система Банка, осуществляющая взаимодействие с ИС «Одно окно».

1.8. **Клиент** – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, занимающееся в установленном Законодательством РФ порядке частной практикой, заключившие с Банком Договор и являющиеся пользователем ИС «Одно окно».

1.9. **Оператор ИС «Одно окно»** – Акционерное общество «Российский экспортный центр».

1.10. **Положение № 762-П** – Положение Банка России от 29.06.2021 № 762-П «О правилах осуществления перевода денежных средств».

1.11. **Приказ № 142н** – Приказ Минфина России от 26.09.2022 № 142н «Об утверждении Порядка взаимодействия банков, иных кредитных организаций с информационной системой «Одно окно» в сфере внешнеторговой деятельности».

1.12. **Распоряжение** – распоряжение о переводе денежных средств по Счету в валюте РФ, составленное Клиентом и направленное в Банк в результате взаимодействия с ИС «Одно окно», содержащее номер Счета и реквизиты документа-основания для перевода денежных средств, а также распоряжение о переводе денежных средств, составленное и направленное Клиентом в Банк с использованием Системы ДБО на основании Уведомления о распоряжении, Уведомления об уточнении распоряжения, Уведомления о начислении.

1.13. **Соглашение** – Соглашение о порядке взаимодействия с клиентами с использованием информационной системы «Одно окно» в сфере внешнеторговой деятельности ООО «банк Раунд», являющееся договором присоединения в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса РФ, заключаемое между Банком и Клиентом посредством принятия (акцепта) Банком Заявления БП.

1.14. **Уведомление о начислении** – уведомление, содержащее сведения, полученные из ГИС ГМП, и направляемое из ИС «Одно окно» в ИС Банка в целях предоставления информации из ГИС ГМП.

1.15. **Уведомление о распоряжении** – уведомление, составленное Клиентом и направленное в Банк в результате взаимодействия с ИС «Одно окно», содержащее информацию, необходимую для перевода денежных средств, в котором не содержится информация о номере Счета.

1.16. **Уведомление об уточнении распоряжения** – уведомление, составленное Клиентом и направленное в Банк в результате взаимодействия с ИС «Одно окно», в целях уточнения ранее предоставленной из ИС «Одно окно» в ИС Банка информации, необходимой для перевода денежных средств.

1.17. **УКЭП** – усиленная квалифицированная электронная подпись Клиента, созданная в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

1.18. **Уникальный идентификатор платежа/начисления (номер электронного счета)** – уникальный номер, состоящий из комбинации цифр (25 символов), присваиваемый получателем денежных средств в соответствии с требованиями, предусмотренными Положением № 762-П.

Иные термины, используемые в тексте Соглашения и указанные с заглавной буквы, применяются в значении, определенном в Условиях КБО.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Соглашение устанавливает порядок взаимодействия Банка с Клиентом с использованием ИС «Одно окно».

2.2. До заключения Соглашения Клиент обязан удостовериться в наличии технической возможности направления в Банк ЭД.

2.3. Распространение условий Соглашения Банком по открытым каналам (Сайт Банка) является публичным предложением (Офертой) Банка Клиентам заключить Соглашение на определенных Банком условиях.

Текст Соглашения также размещается на Информационных стендах в Отделениях Банка. По запросу Клиента текст Соглашения выдается на бумажном носителе представителю Клиента или направляется в электронном виде по Системе ДБО или на адрес электронной почты, указанный в запросе.

2.4. Все приложения к Соглашению являются его неотъемлемой частью.

2.5. Соглашение считается заключенным с момента принятия (акцепта) Банком подписанного Клиентом Заявления БП.

3. ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ, ПРИЕМА И ИСПОЛНЕНИЯ ЭД КЛИЕНТА

3.1. **Уведомление о распоряжении, Уведомление об уточнении распоряжения, Уведомление о начислении.**

3.1.1. Уведомление о распоряжении, Уведомление об уточнении распоряжения, Уведомление о начислении формируются и направляются Клиентом в Банк при взаимодействии с ИС «Одно окно», в соответствии с правилами функционирования ИС «Одно окно», утвержденными Правительством РФ, и соглашением, заключаемым между Клиентом и Оператором ИС «Одно окно».

3.1.2. Уведомление о распоряжении, Уведомление об уточнении распоряжения, Уведомление о начислении, направляемые Клиентом в Банк при взаимодействии с ИС «Одно окно», подписываются Клиентом с помощью УКЭП.

3.1.3. Уведомление о распоряжении должно содержать следующую информацию:

- дату и время формирования Уведомления о распоряжении;
- Уникальный идентификатор платежа;
- информацию, необходимую для перевода денежных средств, а именно информацию о плательщике, получателе, банке плательщика, банке получателя, сумме платежа и иную информацию, позволяющую осуществить перевод денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов, предусмотренную Положением № 762-П;
- дату и время подписания Уведомления о распоряжении.

3.1.4. Уведомление об уточнении распоряжения должно содержать следующую информацию:

- дату и время формирования уточнения Уведомления о распоряжении;

- информацию, предусмотренную пунктом 3.1.3 Соглашения, с учетом уточнений;
- дату и время подписания Уведомления об уточнении распоряжения.

3.1.5. Уведомление о начислении должно содержать следующую информацию:

- дату и время формирования Уведомления о начислении;
- Уникальный идентификатор начисления;
- наименование получателя средств;
- назначение платежа;
- сумму перевода денежных средств;
- дату и время подписания Уведомления о начислении;
- идентификационный номер налогоплательщика - Клиента.

3.1.6. О поступлении Уведомления о распоряжении, Уведомления об уточнении распоряжения, Уведомления о начислении Банк информирует Клиента посредством Системы ДБО.

3.1.7. При получении информации от Банка о поступлении Уведомления о распоряжении, Уведомления об уточнении распоряжения, Уведомления о начислении Клиент посредством Системы ДБО осуществляет формирование Распоряжения и направляет его для исполнения в Банк.

3.2. Распоряжение.

3.2.1. Распоряжения формируются и направляются Клиентом в Банк при взаимодействии с ИС «Одно окно», в соответствии с правилами функционирования ИС «Одно окно», утвержденными Правительством РФ, и соглашением, заключаемым между Клиентом и оператором ИС «Одно окно».

3.2.2. Все Распоряжения, направляемые Клиентом в Банк по Соглашению при взаимодействии с ИС «Одно окно», подписываются Клиентом с помощью УКЭП.

3.2.3. В случае отсутствия у Клиента заключенного Договора ДБО Клиент имеет право предоставить в Банк Распоряжение, оформленное на бумажном носителе.

3.2.4. Распоряжения принимаются Банком к исполнению при условии достаточности денежных средств на Счете.

3.2.5. Исполнение Распоряжения осуществляется Банком в соответствии с Положением № 762-П, Договором, Договором ДБО и иными соглашениями с Клиентом. Частичное исполнение Распоряжений Банком не осуществляется.

3.2.6. За исполнение Распоряжений Банк взимает комиссионное вознаграждение в соответствии с Тарифами.

3.2.7. При недостаточности на Счете Клиента денежных средств для осуществления перевода по Распоряжению, Банк отказывает в приеме Распоряжения к исполнению.

3.2.8. Банк вправе отказать в приеме к исполнению и (или) исполнении Распоряжения в случаях, предусмотренных Законодательством РФ, Договором и Договором ДБО.

3.2.9. Банк осуществляет взаимодействие с ИС «Одно окно», в том числе по направлению уведомления о приеме к исполнению распоряжения, уведомления об уточнении информации о приеме к исполнению распоряжения, уведомления об исполнении распоряжения, в порядке, установленном Приказом № 142н.

3.3. Запрос об исполнении Распоряжения.

3.3.1. Клиент для получения информации об исполнении Распоряжений имеет право направить в Банк Запрос об исполнении Распоряжения посредством ИС «Одно окно».

3.3.2. Запросы об исполнении Распоряжения, направляемые Клиентом в Банк при взаимодействии с ИС «Одно окно», подписываются Клиентом с помощью УКЭП.

3.3.3. Запрос об исполнении Распоряжения должен содержать следующую информацию:

- дату и время формирования Запроса об исполнении Распоряжения;
- номер Распоряжения;
- дату составления Распоряжения;
- идентификационный номер налогоплательщика – Клиента;
- номер Счета;
- сумму Распоряжения;
- дату и время подписания Запроса об исполнении Распоряжения.

3.3.4. Банк, в ответ на Запрос об исполнении Распоряжения, предоставляет Оператору ИС «Одно окно» информацию об исполнении Распоряжения в порядке, установленном Приказом № 142н.

3.3.5. В случае, если Распоряжение Банком не исполнено и помещено в очередь не исполненных в срок распоряжений, Банком в ответ на Запрос об исполнении Распоряжения направляется в ИС «Одно окно» ответ об отсутствии информации об исполнении Распоряжения.

3.3.6. Согласие Клиента на предоставление Банком в ИС «Одно окно» информации, составляющей банковскую тайну, дается им при направлении Запроса об исполнении Распоряжения посредством ИС «Одно окно».

3.4. В случае невозможности исполнения Банком ЭД Клиента, указанных в пунктах 3.1, 3.2 Соглашения, Банк направляет в ИС «Одно окно» ответ со статусом «Отклонено».

При получении Клиентом с использованием ИС «Одно окно» ответа Банка со статусом «Отклонено» Клиенту необходимо обратиться в Банк для выяснения причин.

При устранении причин, явившихся основанием для направления Банком ответа со статусом «Отклонено», Клиент имеет право повторно направить ЭД для исполнения в Банк.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Банк не несет ответственность в случае исполнения ЭД, подписанного неуполномоченным лицом, при положительном результате проверки УКЭП на ЭД.

4.2. Банк не несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение ЭД, произошедшее не по вине Банка, в том числе в случае технических сбоев в ИС «Одно окно».

4.3. Клиент несет ответственность:

- за обеспечение конфиденциальности ключей УКЭП, недопущение использования принадлежащих ему ключей и (или) доступов Клиента в ИС «Одно окно» без его согласия;
- за неуведомление удостоверяющего центра, выдавшего сертификат ключа проверки электронной подписи, и Банка о нарушении конфиденциальности ключа УКЭП незамедлительно после получения (выявления) информации о таком нарушении;
- за использование ключа УКЭП при наличии оснований полагать, что конфиденциальность данного ключа нарушена;
- за корректность (правильность) информации, содержащейся в Распоряжении, направленном в Банк на исполнение.

5. ИЗМЕНЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Банк имеет право в одностороннем порядке внести изменения в Соглашение.

5.2. О внесении изменений в Соглашение Банк уведомляет Клиента путем размещения соответствующей информации на Информационных стендах в Отделениях Банка и (или) на Сайте Банка не позднее, чем за 1 (Один) календарный день до вступления в силу новой редакции Соглашения.

5.3. Банк имеет право приостановить и (или) прекратить оказание Клиенту услуг по Соглашению в случае:

- приостановления взаимодействия Банка с ИС «Одно окно» по независящим от Банка причинам;
- введения в отношении Клиента процедуры внешнего управления или конкурсного производства;
- принятия решения о ликвидации Клиента;
- в иных случаях, предусмотренных Законодательством РФ, Договором и (или) Договором обслуживания клиентов при помощи Системы ДБО.

5.4. Соглашение прекращает свое действие в следующих случаях:

- в случае расторжения Договора;
- в случае прекращения взаимодействия Банка с ИС «Одно окно» по любым основаниям;

- в иных случаях, предусмотренных Законодательством РФ.

5.5. В случаях, предусмотренных пунктами 5.3, 5.4 Соглашения (за исключением случая, предусмотренного абзацем третьим пункта 5.4 Соглашения), Банк уведомляет Клиента о факте приостановления и (или) прекращения действия Соглашения путем направления уведомления в порядке, предусмотренном Договором.

5.6. В случаях, предусмотренных пунктами 5.3, 5.4 Соглашения, Банк отказывает в приеме ЭД Клиента к исполнению, о чем Банк направляет соответствующее уведомление в ИС «Одно окно» в установленном порядке (за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым пункта 5.3 и абзацем третьим пункта 5.4 Соглашения).

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Информация, полученная Банком от ИС «Одно окно», предоставляется Банком Клиенту в неизменном виде.

6.2. ЭД Клиента, подписанные УКЭП, принимается Банком в качестве документа, равнозначного документу, оформленному на бумажном носителе, и может использоваться в качестве доказательства в судебных разбирательствах и предоставляться в государственные органы по запросам последних в случаях, предусмотренных Законодательством РФ.

6.3. С момента заключения Соглашения, условия Соглашения изменяют и дополняют в соответствующей части Договор.

6.4. В части, не урегулированной Соглашением, Стороны руководствуются Условиями КБО, Договором, Договором ДБО, Законодательством РФ.

Приложение № 1
к Соглашению о порядке взаимодействия с клиентами с использованием
информационной системы «Одно окно»
в сфере внешнеторговой деятельности ООО «банк Раунд»

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРИСОЕДИНЕНИИ К СОГЛАШЕНИЮ О ПОРЯДКЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С КЛИЕНТАМИ
С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ «ОДНО ОКНО»
В СФЕРЕ ВНЕШНЕТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ООО «БАНК РАУНД»**

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Раздел 1. Сведения о заявителе – Клиенте и содержание его заявления

(указывается полное наименование/статус и Ф.И.О Клиента)

ИНН _____ (далее – Клиент), в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса РФ полностью и безусловно настоящим заявляет о присоединении к:

- Условий комплексного банковского обслуживания юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, и иностранных структур без образования юридического лица в ООО «банк Раунд» (далее – Условия КБО) и
- Соглашению о порядке взаимодействия с клиентами с использованием информационной системы «Одно окно» в сфере внешнеторговой деятельности ООО «банк Раунд» (далее – Соглашение)

размещенными на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу: www.round.ru,

а также подтверждает, что ознакомлен со всеми положениями Соглашения со дня принятия (акцепта) настоящего Заявления Обществом с ограниченной ответственностью «банк Раунд», сокращенное наименование: ООО «банк Раунд», место нахождения: 121609, г. Москва, Рублевское шоссе, д.28, ОГРН 1027700140753, ИНН 7712002554, КПП 773101001, БИК 044525739, к/с 30101810445250000739 в ОКЦ № 1 ГУ Банка России по Центральному федеральному округу г. Москва, тел: +7 495 980 1924, факс: +7 495 980 1925 (далее по тексту – Банк).

Подписывая настоящее Заявление Клиент дает следующие заверения и гарантии:

1. Клиент ознакомлен со всеми положениями Условий КБО, в том числе всеми его приложениями, Тарифами, положениями Антикоррупционной оговорки, размещенной по адресу: <https://www.round.ru/anti-corruption>, признает их в полном объеме, без изъятий и обязуется соблюдать со дня принятия (акцепта) настоящего Заявления Банком.
2. Клиент выражает свое согласие и подтверждает, что с даты заключения Договора КБО ранее заключенные между Клиентом и Банком (в том числе путем двустороннего подписания) Договоры о предоставлении Банковского продукта действуют в редакции Договора КБО и его приложений, за исключением соглашений, устанавливающих индивидуальные условия в отношении Клиента и определенных в п. 2.6. Условий КБО.
3. Клиент подтверждает, что ознакомлен с условиями обработки персональных данных, изложенными в Приложении № 2 к Условиям КБО, выражает свое согласие с ними в полном объеме.
4. Клиент предоставляет Банку право списывать без дополнительного распоряжения Клиента денежные средства со счетов Клиента в случаях, предусмотренных условиями Договора КБО и Договоров о предоставлении банковского продукта.

Раздел 2. Подпись Клиента¹

От имени Клиента: _____², действующий на основании _____³

Абонентский номер: _____

Электронная почта (для направления уведомлений): _____

(подпись)

М.П. (при наличии)

Раздел 3. Отметки Банка (заполняется Банком)

¹ Собственноручная подпись не проставляется в случае подписания Заявления УКЭП Клиента/уполномоченного лица Клиента (если такой вариант подписания допускается Условиями КБО).

² Указывается фамилия, имя, отчество, должность руководителя (уполномоченного представителя) Клиента-юридического лица или иностранной структуры без образования юридического лица/ статус и ФИО Клиента-индивидуального предпринимателя, физического лица, занимающегося в установленном порядке частной практикой.

³ Указывается наименование документа – Устав, Доверенность, Лист записи ЕГРИП, иной соответствующий документ.

Соглашение о порядке взаимодействия с клиентами с использованием информационной системы
«Одно окно» в сфере внешнеторговой деятельности ООО «банк Раунд (Редакция 2)

Дата принятия заявления: «__» _____ 20__ г

*Должность работника Банка,
принявшего заявление)*

(Подпись)

(Ф.И.О.)

*(Должность и реквизиты
доверенности уполномоченного
работника Банка)*

(Подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.